

# Policier municipal (h/f)

## Synthèse de l'offre

**Employeur :** MAIRIE DE THYEZ  
300 RUE DE LA MAIRIE  
74300THYEZ  
**Référence :** 0074221100844043  
**Date de publication de l'offre :** 26/01/2023  
**Date limite de candidature :** 25/02/2023  
**Poste à pourvoir le :** 27/02/2023  
**Type d'emploi :** Emploi permanent - création d'emploi  
**Temps de travail :** Complet  
**Durée :** 1607h / an  
**Nombre de postes :** 1  
**Service d'affectation :** Police municipale

## Lieu de travail :

**Lieu de travail :**  
300 RUE DE LA MAIRIE  
74300 THYEZ

## Détails de l'offre

**Grade(s) :** Gardien brigadier  
**Famille de métier :** Prévention et sécurité publique > Police municipale  
**Métier(s) :** Policier ou policière municipal

### Descriptif de l'emploi :

Placé sous l'autorité du Maire et du responsable du service de Police Municipale, vous exercez les missions de prévention nécessaires au maintien du bon ordre, de la sûreté, de la sécurité, de la salubrité et de la tranquillité publiques, et assurez une relation de proximité avec la population.

### Profil recherché :

Lauréat du concours ou fonctionnaire titulaire, vous connaissez le cadre réglementaire applicable encadrant la profession.

Dans le cadre de vos missions, vous êtes en capacité d'utiliser des armes de catégorie B1 (PSA) et D2 (bombe lacrymogène, bâton télescopique et tonfa) et de tenir des registres de suivi d'affaires.

Être en capacité d'analyser et gérer des situations, de maîtriser les techniques d'interpellation, de communication, de gestion de conflits et de médiation.

Vous disposez d'excellentes qualités rédactionnelles et relationnelles, et le sens du service public

Vous faites preuve de diplomatie, rigueur, discrétion, discipline et disponibilité

Vous avez le goût du travail en équipe et de bonnes capacités à gérer les situations à risques.

Bonnes aptitudes physiques (déplacements réguliers à pied ou à vélo).

Dans le cadre de vos fonctions et pour répondre au besoin du service, vos horaires de travail sont susceptibles d'évoluer sur certaines périodes (en période estivale notamment, week-end, fin de journée, ou soirée)

### Missions :

## MISSIONS :

Assurer la mise en œuvre des pouvoirs de police du Maire

Effectuer la rédaction des arrêtés municipaux de circulation ou de stationnement

Veiller à l'exécution des arrêtés municipaux

Assurer la surveillance du territoire communal sous forme de patrouilles, (ilotage pédestre, ou cycliste, ou en patrouille portée)

Prendre toute mesure nécessaire à la sécurité des personnes et des biens

Intervenir en flagrant délit et conduire les contrevenants devant un officier de police judiciaire territorialement compétent ; qualifier les infractions et les relever si nécessaire

Renseigner, orienter les usagers, écouter, accompagner, porter assistance aux personnes en difficulté, assurer une relation de proximité avec la population

Assurer la police de la route, de l'environnement, de l'urbanisme et toute autre mission dans le cadre des prérogatives de police municipale.

Assurer la sécurité et la surveillance quotidienne à l'entrée et à la sortie des écoles

Lutter contre les stationnements et comportements routiers dangereux

Veiller au bon déroulement des manifestations publiques et des cérémonies

Effectuer les opérations de police funéraire

Participer aux cérémonies commémoratives

S'occuper de la gestion des animaux perdus ou trouvés et délivrer les récépissés pour chiens classés

Assurer des permanences au poste de police pour le public

Rédiger et transmettre des écrits professionnels, rapports procès-verbaux, mains-courantes et travailler sur tous les registres du logiciel Police.

**Contact et informations complémentaires :** Pour toutes informations complémentaires, contacter Monsieur Olivier GUYOT Responsable du service PM 04.50.98.72.00 [chef.police@mairie-thyez.fr](mailto:chef.police@mairie-thyez.fr)

Vos avantages:

- Rémunération statutaire selon la grille des gardiens brigadiers + indemnités police 20% + régime indemnitaire (IAT).
- 13ème mois (sous réserve d'éligibilité)
- Heures supplémentaires
- Avantages complémentaires : tickets restaurant, Compte Epargne Temps, Participation employeur aux mutuelles labélisées et adhésion au CNAS.

Candidature :

Adresser lettre de motivation et CV à l'attention de Monsieur le Maire par mail à l'adresse suivante: [recrutement@mairie-thyez.fr](mailto:recrutement@mairie-thyez.fr)

Pour les candidat(e)s titulaires merci de joindre vos 3 derniers bulletins de salaire ainsi que vos 3 dernières évaluations.

Les candidatures ne comportant pas ces pièces ne seront pas étudiées.

**Adresse e-mail :** [recrutement@mairie-thyez.fr](mailto:recrutement@mairie-thyez.fr)

**Lien de publication :** [www.thyez.net](http://www.thyez.net)